



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลศรีสำราญ อำเภอพรเจริญ จังหวัดบึงกาฬ

ที่ บก ๕๔๙๐๑ /-

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรีตำบลศรีสำราญ

ตามที่เทศบาลตำบลศรีสำราญ ได้มีการจัดทำแผนขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามบันทึกข้อความที่ บก ๕๔๙๐๑/- ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลศรีสำราญ ได้การดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนขับเคลื่อนดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และเห็นควรเผยแพร่ผลการดำเนินการทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาสั่งการต่อไป

(นางสาวศศิวิมล แสงบาล)

นิติกรชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาล

(นายภทธรรรถ นามนิลธรา)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นายภทธรรรถ นามนิลธรา)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

รักษาราชการแทนปลัดเทศบาล

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลศรีสำราญ

(นายวิเศษ สุทวา)

นายกเทศมนตรีตำบลศรีสำราญ



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



**เทศบาลตำบลศรีสาทร
อำเภอพรเจริญ จังหวัดบึงกาฬ**

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของเทศบาลตำบลศรีสำราญ อำเภอพรเจริญ จังหวัดบึงกาฬ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นที่ ๑ : กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

มาตรการ/กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์
๑) โครงการจัดทำคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่เทศบาล ตำบลศรีสำราญ	ทุกสำนัก/กอง	มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗	๑. แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำ คู่มือ/มาตรฐานการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือการ ปฏิบัติงานให้บุคลากรและประชาชน ได้ทราบ ผ่านทางช่องทางเว็บไซต์ ของเทศบาลตำบลศรีสำราญ	๑. ได้มีการจัดทำคู่มือหรือ มาตรฐานการ ปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่แต่ละคนให้ทราบถึง ระเบียบและวิธีปฏิบัติมีการ อบรมคุณธรรมจริยธรรม บุคลากร ๒. ได้มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์คู่มือการ ปฏิบัติงานให้บุคลากรและ ประชาชน ได้ทราบ ผ่าน เว็บไซต์ของเทศบาลตำบล ศรีสำราญ	๑. มีคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตามภารกิจงาน ช่วยให้การปฏิบัติงาน มีความ ชัดเจนและเป็นระบบและเป็นไป ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ๒. มีการเผยแพร่ให้ทุกฝ่ายทราบช่วยเพิ่ม ความ โปร่งใสในกระบวนการทำงาน และเปิด โอกาสให้มีการตรวจสอบจากทั้ง ภายในและภายนอก
๒. โครงการจัดทำคู่มือ มาตรฐานการให้บริการ ประชาชน	ทุกสำนัก/กอง	มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗	๑. แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำ คู่มือ/มาตรฐานการการให้บริการ สำหรับประชาชน ๒. จัดทำประกาศมาตรการ ให้บริการและแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานที่ใช้ ให้บริการ	๑. ได้มีการแต่งตั้งคณะทำงาน ที่มีความรับผิดชอบในการ กำหนดและพัฒนา มาตรฐาน การให้บริการ ๒. ได้จัดทำประกาศมาตรการ ให้บริการและ แนวทางปฏิบัติ ที่ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีการและ มาตรฐานที่ใช้ในการให้บริการ ประชาชน	๑. ประชาชนได้รับบริการที่มีมาตรฐาน ชัดเจน และโปร่งใสมากขึ้น มาตรฐานการ ให้บริการที่ ชัดเจนและการปรับปรุง กระบวนการช่วยให้ ประชาชนได้รับบริการ ที่มีคุณภาพ ๒. เกิดความพึงพอใจในการรับบริการมี มาตรฐานที่ชัดเจน และการเผยแพร่ข้อมูล อย่างทั่วถึง ส่งผลให้ประชาชนรู้สึกพึงพอใจ ต่อการให้บริการของหน่วยงาน

ประเด็นที่ ๒ : การให้บริการและระบบ E-Service

มาตรการ/กิจกรรม/ โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์
๑) โครงการพัฒนาระบบ การให้บริการประชาชน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)	ทุกสำนัก/กอง	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗	๑. แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำ ระบบการให้บริการประชาชนผ่าน ระบบ E-Service ๒. กำหนดภารกิจให้บริการ ประชาชน ผ่านระบบ E-Service ๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ให้ ประชาชนทราบ ๔. จัดทำคู่มือ/แนวทางการใช้งาน ระบบอิเล็กทรอนิกส์	๑. ได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานที่มี ความ เชื่อวชาญและรับผิดชอบใน การพัฒนาระบบ การให้บริการผ่าน ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E - Service) ๒. มีการกำหนดภารกิจที่ชัดเจน สำหรับการ ให้บริการผ่านระบบ E-Service โดยระบุ ขอบเขตและ เป้าหมายของการพัฒนาระบบ ให้ สอดคล้องกับความต้องการของ ประชาชน ๓. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ระบบ E-Service ผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้ ประชาชนรับทราบถึงการมี อยู่และวิธีการใช้ งานของระบบและ ได้จัดทำคู่มือและแนวทางการใช้งาน ระบบ E-Service เพื่อให้ประชาชน และบุคลากร สามารถใช้งานได้อย่าง ถูกต้องและมี ประสิทธิภาพ	๑. ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้ สะดวก และรวดเร็วยิ่งขึ้น ระบบ E-Service ช่วยลดขั้นตอนและ ระยะเวลาในการรับบริการ ทำให้ ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการของ หน่วยงาน ได้อย่างง่ายดายผ่าน ช่องทางออนไลน์ ๒. การให้บริการมีประสิทธิภาพ สูงขึ้น การพัฒนาระบบที่ทันสมัยและ การติดตามผลอย่าง ต่อเนื่องช่วยเพิ่ม ประสิทธิภาพในการให้บริการ ลดความล่าช้า และเพิ่มความแม่นยำ ในการดำเนินงาน ๓. เพิ่มความพึงพอใจของประชาชน ต่อการ ทำงานขององค์กร ความ สะดวกและความ โปร่งใสจากระบบ E-Service ส่งผลให้ ประชาชนเกิด ความพึงพอใจมากขึ้นต่อการ ให้บริการของเทศบาลตำบล ศรีสำราญ

ประเด็นที่ ๓ : ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

มาตรการ/กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลาดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์
๑) มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะของ เทศบาลตำบลศรีสำราญ	สำนักปลัดเทศบาล	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗	๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำ มาตรการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดแนวทาง/มาตรการเพื่อกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูล ต่อสาธารณะให้เป็นปัจจุบันถูกต้อง รวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์ผ่านทาง เว็บไซต์ของหน่วยงานและสื่อออนไลน์ รูปแบบอื่นๆ ๓. ติดตามผลการดำเนินการตาม มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ๑. รายงานผลการดำเนินการตาม มาตรการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ให้ผู้บริหารทราบ	๑. ได้ดำเนินการตามมาตรการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างครบถ้วน ตามขั้นตอนที่กำหนด ๒. ได้แต่งตั้งคณะทำงานที่ครอบคลุมทุก สำนัก/กองที่เกี่ยวข้อง ๓. ได้ประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดแนวทางมาตรการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะที่ชัดเจน ๔. ได้ติดตามผลการดำเนินการของหน่วยงานต่าง ๆ ในการเผยแพร่ข้อมูลผ่าน ทางเว็บไซต์และสื่อออนไลน์อื่น ๆ	๑. มีความโปร่งใสและคุณธรรมการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะอย่างครบถ้วน และเป็นปีปัจจุบัน ได้ช่วยส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใส ในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีสำราญและเสริมสร้างคุณธรรมในการปฏิบัติงาน ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐของบุคลากร ๒. การเข้าถึงข้อมูลของประชาชน ประชาชน สามารถเข้าถึงข้อมูล สาธารณะได้อย่าง สะดวกและรวดเร็ว ผ่านทางเว็บไซต์และสื่อออนไลน์ อื่นๆ ซึ่งช่วยให้ประชาชนได้รับ ทราบข้อมูลที่จำเป็นและมีส่วนร่วมในการ ติดตามการทำงานของหน่วยงาน ๓. ความเชื่อมั่นและความไว้วางใจ การ ดำเนินการตามมาตรการนี้ ได้ช่วยเสริมสร้าง ความเชื่อมั่นและความไว้วางใจของ ประชาชนต่อเทศบาลตำบลศรีสำราญ เนื่องจากหน่วยงานได้แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการเปิดเผยข้อมูลและการดำเนินงานอย่างโปร่งใส

ประเด็นที่ ๔ : กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

มาตรการ/กิจกรรม/ โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์
๑) โครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	สำนักปลัด เทศบาล	มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗	๑. จัดทำประกาศแนวทางปฏิบัติ โดย กำหนดขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มี รูปแบบการขออนุญาต/การอนุมัติยืม รูปแบบที่สะดวกเปิดเผย และ ตรวจสอบได้ ๒. จัดทำคู่มือเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทางปฏิบัติ การยืมทรัพย์สิน แผนผังขั้นตอนในการดำเนินการให้บุคลากร และประชาชนได้รับทราบทางช่องทางต่างๆ ๔. ดำเนินการติดตามตรวจสอบ การ ดำเนินการตามแนวปฏิบัติการ ใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ ๕. รายงานผลการดำเนินงาน	๑. ได้มีการจัดทำประกาศแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนสำหรับการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติที่สะดวกเปิดเผยและสามารถตรวจสอบได้ ๒. มีการออกแบบแบบฟอร์มการขออนุญาตและการอนุมัติยืมทรัพย์สินในรูปแบบที่ใช้ งานง่ายเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ปฏิบัติงานและลดความซับซ้อนใน กระบวนการมีการพัฒนา คู่มือที่ครอบคลุมแนวทางปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของ ราชการเพื่อเป็นเครื่องมือให้บุคลากรและประชาชนสามารถศึกษาและปฏิบัติตามได้ อย่างถูกต้อง ๓. ได้ดำเนินการเผยแพร่แนวทางปฏิบัติระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ และ แผนผังขั้นตอนการดำเนินการผ่านช่องทาง ต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ เอกสาร เผยแพร่หรือสื่อประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ๔. มีการกำหนดกระบวนการติดตาม และ ตรวจสอบการปฏิบัติตามแนวทางอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการใช้ ทรัพย์สิน ของราชการเป็นไปตามที่ระบุไว้ใน แนวทางปฏิบัติ	๑. การใช้ทรัพย์สินของราชการมีความโปร่งใส มากขึ้นขั้นตอนที่ชัดเจนเปิดเผย และสามารถ ตรวจสอบได้ ช่วยเพิ่มความโปร่งใสในการ บริหารจัดการทรัพย์สินการมีแบบฟอร์มและคู่มือที่ใช้ งานง่ายทำให้กระบวนการต่าง ๆ สามารถติดตามและตรวจสอบได้โดยบุคคล ที่เกี่ยวข้องส่งผลให้ลดโอกาสของการใช้ ทรัพย์สินในทางที่ไม่เหมาะสม ๒. การบริหารจัดการทรัพย์สินมีประสิทธิภาพ สูงขึ้นคู่มือและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนช่วยให้บุคลากรสามารถปฏิบัติตามระเบียบได้ อย่างถูกต้องและสม่ำเสมอการลดความเสี่ยง จากการใช้ ทรัพย์สินอย่างไม่เหมาะสมยังช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพยากรของหน่วยงาน ๓. ความเชื่อมั่นจากบุคลากรและประชาชน การเผยแพร่ข้อมูลอย่างทั่วถึงและการ เปิดเผยขั้นตอนการดำเนินการ ช่วยสร้าง ความมั่นใจ ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน และประชาชนทั่วไปความโปร่งใสที่เกิดขึ้น สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของหน่วยงานในการบริหารจัดการทรัพย์สินอย่างมีคุณธรรมและป้องกันการทุจริต

ประเด็นที่ ๕ : กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

มาตรการ/กิจกรรม/ โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์
๑. มาตรการป้องกันการ ใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่ สมควร ผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ	กองคลัง	มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗	๑. จัดทำมาตรการป้องกันการใช้ จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควร ผิด วัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ ๒. จัดทำประกาศและแนวทางการ ดำเนินการตามมาตรการฯ ๓. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตาม มาตรการฯ กำหนดให้มีขั้นตอน การ ตรวจสอบการใช้จ่ายเงินใน ประเด็น ต่างๆ และเผยแพร่ให้ สาธารณชนได้ ทราบทั่วกัน ๔. ปรับปรุงขั้นตอนการใช้จ่าย งบประมาณตามมาตรการที่กำหนด ๕. ดำเนินการตามมาตรการ ๖. รายงานผลการดำเนินการและ เผยแพร่รายงานผลแก่สาธารณชน ทราบโดยทั่วกัน	๑. ได้จัดทำมาตรการที่ชัดเจนเพื่อ ป้องกันการ ใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่ เหมาะสมไม่ตรงตาม วัตถุประสงค์หรือ ขาดประสิทธิภาพ ๒. มีการจัดทำประกาศและแนวทางที่ เป็น รูปธรรมเพื่อให้การปฏิบัติตาม มาตรการ เป็นไปอย่างมีระบบ ๓. ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่กำหนด ขั้นตอนการตรวจสอบการใช้จ่ายชุมชน งบประมาณอย่างละเอียด และเผยแพร่ ให้ สาธารณชนรับทราบทั่วกัน ๔. มีการปรับปรุงขั้นตอนการใช้จ่าย งบประมาณให้สอดคล้องกับมาตรการ ที่กำหนด ๕. ผลการดำเนินงานได้รับการรายงาน อย่าง เป็นทางการตามกำหนดเวลา โดยกองคลังเป็นหน่วยงานรับผิดชอบ	๑. การใช้งบประมาณมีความโปร่งใสมาก ขึ้น ด้วยมาตรการป้องกันและขั้นตอน การ ตรวจสอบที่ชัดเจนทำให้การใช้จ่าย งบประมาณสามารถตรวจสอบได้และ เปิดเผย ๒. การใช้จ่ายเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และมี ประสิทธิภาพมาตรการที่เข้มงวด ช่วยให้การ ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไป ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้และเกิด ประโยชน์สูงสุดต่อ หน่วยงานและชุมชน

ประเด็นที่ ๖ : กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

มาตรการ/กิจกรรม/ โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์
๑. มาตรการการสร้าง ความ โปร่งใสในการ บริหารงานบุคคลของ เทศบาลตำบลศรีสำราญ	สำนักปลัด	มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗	๑. ผู้บริหารกำหนดนโยบายแนว ทางการบริหารงานบุคคลที่มีความ โปร่งใส มีคุณธรรม ตามกฎหมาย กฏระเบียบ ๒. จัดประชุมหน่วยงานชี้แจง บทบาท อำนาจและหน้าที่ที่ต้อง ปฏิบัติ ๓. จัดตั้งคณะทำงานเสริมสร้าง ความ โปร่งใสในการบริหารงาน บุคคล ๔. จัดเวทีแลกเปลี่ยนความเห็น ของ บุคลากรภายในด้านการ บริหารงาน ของผู้บริหารและ รวบรวมความเห็น เสนอต่อ ผู้บริหาร ๕. คณะทำงานพิจารณากำหนด มาตรการในการสร้างความโปร่งใส ในการบริหารงานบุคคล ๖. ประกาศเผยแพร่มาตรการการ บริหารงานบุคคล ๗. ดำเนินการตามมาตรการ ๘. รายงานผลการดำเนินการ	๑. ผู้บริหารได้กำหนดนโยบายแนว ทางการ บริหารบุคคลที่มีความโปร่งใส มีคุณธรรมและสอดคล้องกับกฎหมาย กฏระเบียบเพื่อเป็นกรอบในการ ดำเนินงาน ๒. มีการจัดประชุมหน่วยงานเพื่อสื่อสาร และทำความเข้าใจในบทบาท อำนาจ และ หน้าที่ที่บุคลากรต้องปฏิบัติอย่าง ชัดเจน ๓. ได้จัดตั้งคณะทำงานเพื่อเสริมสร้าง ความ โปร่งใสในการบริหารงานบุคคล โดยมี หน้าที่รับผิดชอบในการขับเคลื่อน กระบวนการ ๔. คณะทำงานได้พิจารณาและกำหนด มาตรการที่ชัดเจน เพื่อส่งเสริมความ โปร่งใสในการบริหารงานบุคคล ๕. ผลการดำเนินงานได้รับการรายงาน ตามกำหนดเวลา โดยสำนักปลัดเป็น ผู้รับผิดชอบ	๑. การบริหารงานบุคคลมีความโปร่งใส และ เป็นธรรมมากขึ้นด้วยนโยบายและ มาตรการ ที่ชัดเจน ทำให้กระบวนการ บริหารงาน บุคคลมีความโปร่งใสเป็น ระบบ และตรวจสอบได้ ๒. บุคลากรมีความเชื่อมั่นในระบบ มากขึ้น การสื่อสารที่เปิดเผยมามีส่วน ร่วมของบุคลากรผ่านเวทีแลกเปลี่ยน ความเห็น และการดำเนินการตาม มาตรการที่กำหนด ส่งผลให้บุคลากรเกิด ความไว้วางใจในระบบ การบริหารงาน

ประเด็นที่ ๗ : กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

มาตรการ/กิจกรรม/ โครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์
๑) กิจกรรมส่งเสริมชุมชน เฝ้าระวังการทุจริต	สำนักปลัด	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗	๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับ การต่อต้านการทุจริต ผ่านเว็บไซต์ ของเทศบาลตำบลศรีสำราญ ๒. จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการ ต่อต้านการทุจริตตามเวทีชาวบ้าน ในโอกาสต่าง ๆ หรือกิจกรรม ต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลศรี สำราญ ๓. ส่งเสริมให้มีการจัดตั้งเครือข่าย การเฝ้าระวัง ติดตาม ตรวจสอบ การทุจริต ๔. สนับสนุนการดำเนินการใน กิจกรรมของเครือข่ายการเฝ้าระวัง การทุจริต ๕. เชิญผู้แทนของเครือข่ายการเฝ้า ระวังการทุจริต ร่วมสังเกตการณ์ หรือเป็นคณะกรรมการ ในขั้นตอน ต่าง ๆ ของกระบวนการบริหาร งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การ บริหารงานบุคคลของเทศบาล ตำบลศรีสำราญ	๑. ได้มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้าน การ ทุจริตผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อสร้าง ความตระหนักรู้ในชุมชน ๒. มีการสอดแทรกให้ความรู้เกี่ยวกับ การ ต่อต้านการทุจริตในกิจกรรมต่าง ๆ ของ หน่วยงาน เพื่อเสริมสร้างความ เข้าใจและ ทักะษะในการเฝ้าระวัง ๓. ได้ส่งเสริมให้มีการจัดตั้งเครือข่ายการ เฝ้าระวัง ติดตาม และตรวจสอบการ ทุจริตในหน่วยงาน เพื่อสร้างกลไกการมี ส่วนร่วมจากชุมชน ๔. มีการสนับสนุนการดำเนินการ ในกิจกรรมของเครือข่ายเฝ้าระวังการ ทุจริต เพื่อให้ เครือข่ายสามารถทำงาน ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ ๕. ได้เชิญผู้แทนของเครือข่ายเฝ้าระวัง การทุจริตเข้าร่วมสังเกตการณ์หรือเป็น คณะกรรมการในกระบวนการบริหาร งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการ บริหารงานบุคคล เพื่อเพิ่มความโปร่งใส และการตรวจสอบจากภายนอก	๑. ชุมชนมีความตระหนักและมีส่วนร่วม มากขึ้น การประชาสัมพันธ์และการ อบรมช่วยให้ชุมชน เข้าใจและตระหนัก ถึงความสำคัญของการเฝ้าระวังการ ทุจริต ส่งผลให้มีการมีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบมากขึ้น ๒. เกิดกลไกการตรวจสอบจากภายนอก ที่เข้มแข็ง การจัดตั้งเครือข่ายเฝ้าระวัง และการเชิญผู้แทนเข้าร่วมใน กระบวนการต่าง ๆ ทำให้เกิดการ ตรวจสอบจากชุมชนที่เป็นอิสระและมี ประสิทธิภาพ ช่วยป้องกันและแก้ไขการ ทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ

สรุปจากผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของเทศบาลตำบลศรีสำราญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานและยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยผลลัพธ์จากการดำเนินงานตามมาตรการฯของส่วนราชการ ราชการภายในองค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ซึ่งได้ช่วยส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน อีกทั้งยังเสริมสร้างความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีสำราญอย่างมีนัยสำคัญ จะเห็นได้จากเทศบาลตำบลศรีสำราญ มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในภาพรวมมีคะแนนเฉลี่ย ๙๗.๗๗ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐.๐๐ คะแนน อยู่ในระดับ "ผ่านดี"